



Névache
Vallée de la Clarée
& Vallée Étroite

La commune de Névache recrute :

Agents d'accueil et d'entretien - Camping de la Lame

Ces employés seront placés sous l'autorité du responsable des activités touristiques et devront (après formation) **mettre en œuvre l'ensemble du site de camping** (signalisation fleurissement, fauchage des terrains, mise en eau, application des mesures de sécurité en cas de catastrophe naturelle, etc.), **assurer l'exploitation et la gestion du camping** durant sa période d'ouverture (accueil, enregistrement et encaissement des nuitées, ménage, veille de l'état des WC secs et du terrain de camping...), replier le matériel du site en fin de saison et en basse saison (juin et septembre) **venir en aide aux autres services touristiques de la commune** (agents de parking en Haute Vallée, aide aux services techniques municipaux...).

Types et conditions des postes :

- Emploi saisonnier à temps complet à raison de 35 heures hebdomadaires modulables sur la saison en fonction du contexte et des besoins d'exploitation. Travail les week-ends et jours fériés. Amplitude horaire maximum de 6h à 20h en pleine saison, 1 à 2 jours de congé par semaine selon les périodes.
- 2 CDD à temps plein du 20 mai 2025 au 30 septembre 2025
- 1 CDD à temps plein du 1^{er} juillet 2025 au 31 août 2025 (dates modulables si nécessaire)
- Rémunération sur le grade d'adjoint technique, Échelle C1, 7^o échelon, (valeur de l'indice au 12/03/2023 à 1 831,27€ brut) soit 1511.96€ net.
- Logement possible dans un studio (soumis à loyer et bail locatif) ou gratuitement au camping (avec votre propre matériel de camping).

Compétences et qualités requises :

- Avoir des compétences administratives : maîtrise du téléphone, mails, logiciel et matériel d'encaissement (TPE...), etc. (si possible Word, Excel)
- Savoir, nettoyer et entretenir les locaux d'accueil (notamment sanitaires et WC secs)
- Avoir le sens de l'organisation : ponctualité, disponibilité, adaptabilité
- Avoir le sens des responsabilités : autonomie, conscience professionnelle, rigueur et confidentialité
- Avoir un bon relationnel (notamment qualité élémentaire pour l'accueil de la clientèle : amabilité, courtoisie, politesse, maîtrise de soi, sens du contact humain...)
- Capacité d'adaptation à différentes situations de travail et gestion de l'imprévu
- Maîtriser les aspects qualité, sécurité et environnementaux liés à son activité, notamment en cas d'évacuation, plan canicule, plan d'inondation
- Savoir utiliser (ou se former à l'utilisation) les matériels spécifiques mis à la disposition du poste de travail (bâtiment d'accueil, tondeuse, petit bricolage, etc.)
- Maîtriser si possible l'anglais et/ou l'italien
- Carte d'identité ou passeport à jour

Dates limite de candidatures : 31 mars 2025 - Entretiens à prévoir entre le 1 avril et le 4 avril 2025 (visio possible)

Pour postuler :

Envoyez votre lettre de motivation (en précisant vos disponibilités et le poste concerné) et votre CV à : Neïs Jaillet, Responsable des activités touristiques – activitestouristiques@nevache.fr